

de manera correcta y no solo nos van a ayudar a aumentar las posibilidades de encontrar un trabajo, por ejemplo pensar que si la chica que acude a la ETT se hubiera presentado adecuadamente, la recepcionista la podría haber tenido en cuenta con más facilidad, o si el hermano que no escuchaba lo hubiera hecho, ahora no tendría problema en darle un consejo a su hermano.

Resumiendo, las hhss son importantes para no dañar la autoestima de las personas que nos rodean y mantener la nuestra, para comunicarnos bien, resolver los problemas y sobre todo para saber actuar adecuadamente.

ANEXO III: HABILIDADES SOCIALES A TRABAJAR

Las hhss que trabajaremos a lo largo de las sesiones y que ya empezasteis a poner en marcha el día anterior, serán:

PRESENTACIÓN → para ser educados, darnos a conocer o para poder introducirnos en cualquier conversación/situación tanto en una empresa nueva donde ofertan un puesto de trabajo y queremos dejar nuestro currículum como si nos sorprenden en una entrevista de trabajo con una dinámica de grupo además de otras situaciones cotidianas.

ESCUCHA ACTIVA → para empatizar y comprender a las partes implicadas en una conversación, una discusión o una situación. Saber escuchar es saber dar sentido a lo que se oye y tener la capacidad de poder ponerse en el lugar de la otra persona.

INICIAR/ MANTENER Y FINALIZAR UNA CONVERSACIÓN → para mostrar que poseemos confianza en nosotros mismos, que tenemos claro lo que queremos, y mostraremos mejor nuestra manera de ser y nuestros puntos fuertes para depositar una imagen positiva en el/los interlocutores.

RESOLVER EL MIEDO DE ENFRENTARSE A BUSCAR EMPLEO → para eliminar el miedo de hablar con desconocidos, de hablar de su situación/aspiraciones consiguiendo con ello seguridad en vosotros mismos y podáis enfrentaros a las posibles presentaciones, entrevistas de trabajo etc.

ESTABLECER OBJETIVOS Y TOMAR UNA DECISIÓN → saber qué quiero, qué haré y cómo haré para conseguirlo.

LENGUAJE NO VERBAL → porque con él decimos cosas sin necesidad de emplear la palabra. Aprenderemos posturas y gesto correctos que expresen buena comunicación en vuestras intervenciones.

ANEXO IV: LISTA DE ACTIVIDADES

A continuación, deberán decir si las siguientes secuencias son correctas o incorrectas:

PRIMERA

Acudimos a una empresa en la que buscan a una personal para cubrir una vacante y el chico responsable del proceso de selección del puesto nos explica que debemos de enviarle el CV a través de un email que nos da escrito en una tarjeta de visita y que además debemos de darnos de alta en la empresa X y e inscribirnos a la oferta también desde esa página web y nosotros no entendemos muy bien los pasos pero afirmamos con la cabeza y nos marchamos.

Llegamos a casa y se nos olvidan los pasos siguientes que debemos hacer aparte de enviar el CV por email.

¿Qué habilidad no se ha puesto en marcha? La escucha activa. Lo correcto hubiera sido, que al no entenderlo bien, le preguntáramos sobre los pasos dudosos que teníamos.

SEGUNDA

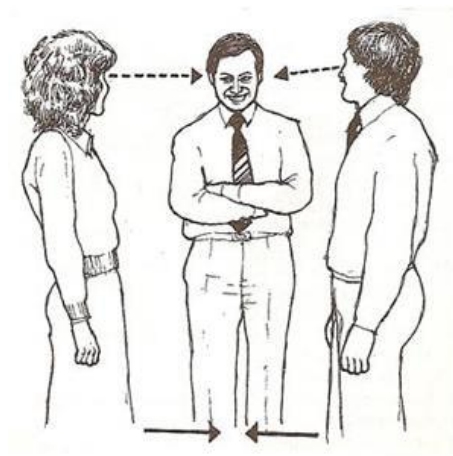
Nos hemos inscrito en una oferta de trabajo y de repente recibimos una llamada de la empresa pidiéndonos poder realizarnos una entrevista telefónica breve. Durante la conversación, ofrecemos información escasa y además empleamos muchos monosílabos como “no”, “sí”, “claro” etc.

¿Pensáis que seguiremos estando en el proceso de selección? No, pues no ha habido conversación, el interlocutor no ha podido obtener más información de la que ha leído en nuestro CV y su objetivo seguramente sería ese. Lo correcto hubiera sido informarle sobre lo que nos pregunta sin usar apenas monosílabos, dando a conocer nuestra manera de ser, dejando claro que sabemos lo que hemos puesto en el CV y lo que buscamos.

ANEXO V: EJERCICIO COMUNICACIÓN NO VERBAL

A través del proyector, se expondrán las siguientes imágenes que aparecerán de manera aleatoria entre las correctas e incorrectas. Deberán de identificar si están bien o mal e intentar justificar la respuesta.

CNV CORRECTA:



Porque existe una mirada hacia los ojos de la persona que parece estar hablando, lo cual demuestra que hay escucha activa.



Porque además de hablar, el chico está realizando gestos que ayudan en la comunicación de su mensaje y la chica muestra escucha activa.



Porque el saludo va acompañado de una sonrisa, la cual demuestra parte del mensaje, que les agrada el saludo a ambos.



Porque con el gesto de señalar está ayudando a que los oyentes entiendan mejor el mensaje.



Porque señalando al monitor, está reforzando sus palabras y ayudando a que la chica entienda mejor el mensaje que quiere transmitir. Además hay escucha activa por parte de ella.



Porque suponiendo que están realizando una entrevista de trabajo. Ambos tienen una correcta posición del cuerpo, las piernas de la entrevistada no están cruzadas, lo que sería correcto y además muestra interés y escucha activa hacia el interlocutor.

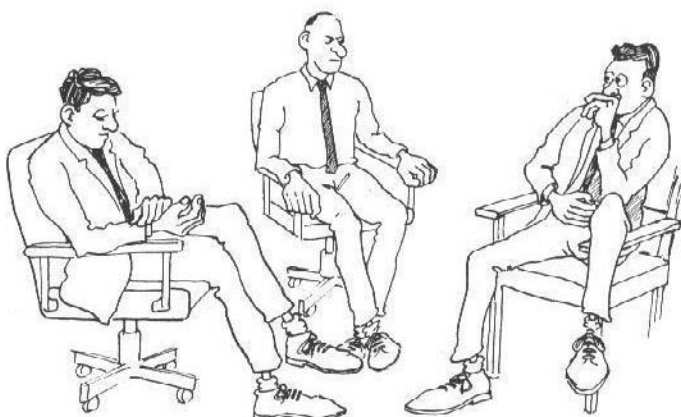
CNV INCORRECTA:



Porque el sujeto número dos muestra una postura corporal inadecuada, desinteresada. Su cuerpo debería de estar sentado correctamente y la mirada está como perdida en los papeles dando a entender que no hay escucha activa por su parte.



Porque ambos sujetos de los extremos se muestran con la mirada perdida en el suelo mientras el sujeto de en medio está hablándoles. Lo cual sería incorrecto.



Porque la postura corporal del sujeto de la derecha está fuera de lugar y el sujeto de la izquierda carece de escucha activa, pues está distraído con la manga de la chaqueta.